

## Apex High School Cambio de dirección

Para completar un cambio de dirección, necesitamos lo siguiente:

- Un formulario de asignación de escuela totalmente completado y firmado
- Una copia de la identificación con foto de los padres (no tiene que reflejar la nueva dirección)
- Comprobante de nueva dirección, a nombre de los padres, que debe ser uno de los siguientes:
  - o Factura actual de gas, agua o electricidad de no más de 30 días de antigüedad
  - o Contrato de arrendamiento firmado o declaración de establecimiento que no tenga más de 60 días de antigüedad

Envíe por correo electrónico la documentación necesaria a la Sra. Butler, Registradora, a [mbutler3@wcpss.net](mailto:mbutler3@wcpss.net).